



*Salle Jean-Marc-Dion*

La Corporation de la Salle de spectacle de Sept-Îles est à la recherche de candidats au poste de  
« **Responsable de la billetterie** »

### **OFFRE D'EMPLOI – RESPONSABLE DE LA BILLETTERIE**

Sous la supervision de la direction générale, le ou la responsable de la billetterie gère les activités de billetterie (de la vente de billets aux statistiques de fréquentation), collabore également au niveau de la circulation d'information et représente les valeurs et la vision de notre organisme auprès du public.

### **DESCRIPTION DES TÂCHES**

- Responsable de l'ouverture et de la fermeture de la billetterie et balancement des caisses;
- Accueillir et servir la clientèle : au guichet, au téléphone, par courriel et par Internet;
- Gérer la base de données des détenteurs de billets;
- Compléter les rapports et bilans des spectacles;
- Produire des rapports d'événement pour les locations et entente des partenaires;
- Réfléchir de concert avec la direction et la responsable aux communications de la mise en œuvre des politiques de la billetterie;
- Programmer les spectacles et les formules d'abonnement dans le système de billetterie;
- Participer à l'organisation des lancements de programmation et toute autre activité promotionnelle;
- Assurer le lien entre les producteurs et la billetterie;
- Former, superviser et encadrer les guichetiers;
- Assurer un suivi auprès du coordonnateur aux services pour les aides aux mobilités réduites, la résolution de cas problématiques, les différents accès particuliers, etc.
- Assurer la gestion et le classement des documents;
- Soutien au travail de bureau et tâches connexes.

### **QUALIFICATIONS REQUISES**

- DEC en techniques de comptabilité et de gestion ou domaine pertinent à l'emploi
- Connaissance du système de billetterie (Tuxedo, un atout)
- Connaissance du milieu des salles de spectacles
- Connaissance en informatique : Microsoft Office, Internet
- Bonne maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- Habileté dans les communications
- Profil service à la clientèle
- Intégrité et sens de l'organisation
- Capacité de travailler sous pression
- Sens des responsabilités
- Souci des détails
- Sens de l'autonomie
- Capacité de travailler en équipe

### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

24 h / semaine (du mardi au vendredi 12 h à 18 h et présence aux représentations et événements)

Salaires selon la Politique de rémunération de la Corporation

Date d'entrée en fonction : **29 mars 2021**

Les personnes intéressées par ces postes doivent faire parvenir leur candidature et lettre de motivation au plus tard le **10 mars 2021, 16 h**.

**Concours : « Responsable de la billetterie »**

**Par la poste :** Corporation de la Salle de spectacle de Sept-Îles

À l'attention de Chantal Bouchard, directrice générale

546, boulevard Laure

Sept-Îles (Québec) G4R 1X7

**Courriel :** [chantal.bouchard@sallejmd.com](mailto:chantal.bouchard@sallejmd.com)

Un accusé de réception sera transmis suite au dépôt de dossier. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour les entrevues.